

SZÜLŐI NYILATKOZATOK A KOLLÉGIUM 20..../20..... TANÉVÉRE VONATKOZÓAN

Tanuló neve:

Iskolája: Évfolyama:

1. A tanuló kollégiumba történő érkezésének és eltávozásának általános rendjéről

Gyermekem a kollégium és állandó lakóhelye között

- személyes felügyelettel
- felnőtt felügyelettel (Megbízott kísérő neve: Elérhetősége:)
- személyes, illetve felnőtt felügyelet nélkül önállóan

utazik haza az általános heti rend szerint a tanítási hét utolsó napján, illetve érkezik vissza a tanítási hét első napját megelőző napon.

Az önálló utazás módja: autóbusz vonat

A visszaérkezés tervezett napja: vasárnap hétfő

Tudomásul vesszük, hogy amennyiben a fentiekől (utazás módja, érkezés és távozás időpontja) bármely indokolt esetben el kell térnünk, azt időben jelezzük a kollégiumi nevelőknek és írásban igazoljuk.

Közlekedés: nem vállalunk felelősséget a kollégiumba történő személyautóval, motorral, segédmotor-kerékpárral, kerékpárral, rollerral, görkorcsolyával való közlekedésért, mindezek használata hét közben sem támogatható. Indokolt esetben igazgatói engedéllyel, szülő/gondviselő írásos kérelmével autót, motort, segédmotor-kerékpárt a tanuló csak hazautazáskor, illetve visszautazáskor használhat.

2. A tanuló személyi okmányainak, adatainak felhasználásáról

Gyermekem személyi okmányainak, adatainak intézményi felhasználásához, másolásához, kezeléséhez a kollégiumi beiratkozás és a 20..../20..... tanév során tanügyigazgatási és egyéb hivatalos dokumentumkezelés céljából hozzájárulok.

3. A tanulóról készített írásos és/vagy képi dokumentációk felhasználásáról

A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően hozzájárulok ahhoz, hogy gyermekem fényképét kollégiumi tartózkodása alatt tanügyigazgatási adminisztráció céljára felhasználják, továbbá a kollégium programjain, rendezvényein készült intézményi fotókat, videókat, amelyeken gyermekem szerepel, az iskola és a kollégium honlapján, az intézmény közösségi oldalain, elektronikus és nyomtatott kiadványaiban, dokumentumaiban megjeleníthessék.

3.1 A szülő/gondviselő és a kollégiumba jelentkező diák tudomásul veszi, hogy a tanulók érdekében az oktatási intézmény fenntartója által telepített kamerarendszer üzemel az iskola/kollégium területén.

4. A tanuló kollégiumi Rendtartásának elfogadásáról és támogatásáról

Alulírott szülő/gondviselő kijelentem, hogy a Balatonfüredi Szent Benedek Középiskola és Kollégium Rendtartását a 20...../20..... tanévben elfogadom és gyermekem egyéni tanulmányi, közösségi előmenetele és testi-lelki fejlődése, gazdagodása érdekében a nevelőtestülettel a nevelésben együttműködve támogatom.

5. Kollégiumi levelezőlistán és elérhetőségi listán szereplő személyes adatok

A kollégium a diákok szüleinek telefonszámát, e-mail címét a szülők értesítése, kör e-mailek küldése és kapcsolatfelvétel, valamint kapcsolattartás céljából kezeli. Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás. A kollégium a fent említett elérhetőségeket harmadik személy részére nem adja át.

6. A tanuló esetében és/vagy családjában bekövetkező – a kollégiumi ellátást is érintő – változások jelzéséről

Amennyiben gyermekem személyi adataiban, lakóhelyében, családi állapotában vagy egészségügyi állapotában, a személyét érintő körülményekben a kollégiumi ellátást is befolyásoló változás történik, azt a kollégium felé időben jelzem, bejelentem.

7. A szülő és a kollégium közötti kapcsolattartás lehetőségéről

Nyilatkozom, hogy a gyermekemmel kapcsolatos általános nevelési információkat, ellátásával kapcsolatos adatokat, kéréseket, tájékoztatókat az alábbi módon és címen tudom fogadni, illetve továbbítani, visszaigazolni:

Elérhető telefonszámok:

Levélcím:

E-mail-címek:

Egyéb elektronikus elérhetőség:

Szülő/gondviselő akadályoztatása esetén szülő által megbízott személy és elérhetősége:

.....

.....

Hozzájárulok, hogy a kollégium az általam megadott adatokat nyilvántartási és tanügyigazgatási célból kezelje.

Kelt.:, 20..... .hó nap

Tanuló neve: Szülő/Gondviselő aláírása: