



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

PÖLÖSKEI GÁBORNÉ

SZAKKÉPZÉSÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR

Tisztelt Főigazgató Asszony/Úr!

Tisztelt Kancellár Asszony/Úr!

Felhívom figyelmét, hogy a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 51. § (4) bekezdés *b*) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva – figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletre – az Innovációs és Technológiai Miniszter meghatározta a szakképzésialapfeladat-ellátás rendjét. A határozat hatékony és azonos eljárásrend szerinti végrehajtása érdekében kérem valamennyi Szakképzési Centrum vezetőjét a határozathoz kapcsolódó (dőlt betűvel jelzett) feladat elvégzésére:

- A szakképzés 2020. március 16. napjától a közismereti és szakmai elméleti ismeretanyag oktatása tekintetében tantermen kívüli, digitális munkarendben kerüljön megszervezésre a nappali és esti munkarend (felnőttoktatás) helyett.
- Különösen indokolt esetben, amennyiben a tanulónak otthonában nem állnak rendelkezésére a digitális munkarend alkalmazásához szükséges eszközök vagy internet-elérés, és más módon nem megoldható, a területileg illetékes szakképzési centrum gondoskodik arról, hogy a tanulók részére munkanapokon biztosított napközbeni felügyelet keretében valamely intézmény eszközeit, internet-elérését legfeljebb 5 fős csoportokban, személyenként külön eszköz biztosításával, a járványügyi előírások – különös tekintettel az eszközök minden használatát követő azonnali fertőtlenítésére – szigorú betartása mellett használhassák.

Feladat: Kérem, alaposan vizsgálja meg az indokoltságot, valamint mérje fel, hogy hány tanuló az, aki a digitális munkarendben nem tudná teljesíteni feladatait, mert nem áll rendelkezésére megfelelő eszköz vagy internet elérés és ezekben az esetekben elsősorban eszközkölcsonzással segítse a tanulókat. Ideiglenesen asztali számítógép is kihelyezhető pedagógus és tanuló részére is.

A feladatellátás teljesítése érdekében együttműködésre kell törekedni a nem állami fenntartású szakképző intézményekkel.

- A szakmai gyakorlati oktatást – a szakma jellegétől és a szükséges eszközöktől függően – lehetőség szerint a 2. pontban meghatározottak szerint digitális munkarendben, vagy egyéni felkészüléssel, projektfeladat előírásával kell teljesíteni.
- A 2020. március 15. napját követően esedékes szintvizsgákat el kell halasztani, iskolai javaslat alapján az összefüggő szakmai gyakorlat kezdetére a tanulók szintvizsga nélkül is tanulószerveződést köthetnek.
- Amennyiben a duális képzés keretében a gyakorlati képzőhely, a gazdasági kamara, az iskola vagy a tanuló – kiskorú tanuló esetében törvényes képviselője – úgy ítéli meg, hogy a tanulószerveződéses tanuló gyakorlati oktatása a képzőhelyen biztonságosan nem megoldható, az iskola és a gyakorlati képzőhely közösen, a 4. és 7. pontban foglalt alkalmazásával dönt a gyakorlati oktatás halasztásáról, vagy digitális munkarendben történő megszervezéséről.

Feladat: A tanuló a duális képzőhelyen történő gyakorlati oktatásra nem kötelezhető. Amennyiben a duális képzőhely a továbbiakban is megtartja a gyakorlatot (jelezték képzők, hogy megtartanak) kiemelt figyelmet kell fordítani az alábbi, járványügyi szempontból elvárt szempontok betartására:

- az oktatók a helyszínen gondoskodjanak arról, hogy a tanulócsoporthoz egymástól elkülönítve használják a szociális helyiségeket, és az étkezőt.

- a gyakorlati munka során gondoskodjanak arról, hogy 1 munkahelyen 1 tanuló tartózkodjon a védőtávolság betartásával.

- ha a szülő úgy dönt, hogy nem küldi el a tanulót a gyakorlati foglalkozásra, akkor a hiányzás igazoltnak minősül.

- a termelő területeket a felelős oktató nyilatkoztatja az előírt szabályok betarthatóságáról, betartásáról.

A szempontok betartásáról nyilatkoztatni kell a duális képzőhelyet.

- Amennyiben az oktatott szakma jellege és követelményrendszere miatt 4. pont szerinti gyakorlati oktatás nem megvalósítható, a közismereti és szakmai elméleti tananyagtartalmak oktatásának átcsoportosításával a szakmai gyakorlati tananyagtartalmak feldolgozását el kell halasztani.
- A tanulók különösen indokolt esetben történő kollégiumi ellátására a 3. pontban foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Feladat: A kollégiumban történő benntartózkodás indokoltságáról az intézményvezető a főigazgató egyetértésével dönt. Amennyiben másképpen nem megoldható és a kollégiumban tanuló marad a kollégiumban a fokozott fertőtlenítésről a kancellár gondoskodik.

- A tantermen kívüli, digitális munkarend szerinti szakképzésialapfeladat-ellátás rendjére és ellenőrzésére az intézményvezető – a szakképzési centrumban a főigazgató és a kancellár együttesen – 2020. március 18. napjáig eljárásrendet alakít ki, melynek tartalmaznia kell
 - a) a tanulók tanulmányi előrehaladása ellenőrzésének, rendszeres beszámoltatásának, értékelésének alkalmazható formáit, gyakoriságát, rendjét, az évfolyam tanulmányi követelményei teljesítésének rendjét, feltételeit,
 - b) a pedagógusok, oktatók – ideértve az óraadókat is – munkavégzésének formáit, rendjét, beosztását, a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alarendszerben való dokumentálásának módját,
 - c) a tantárgyfelosztás szerinti órarend helyett alkalmazandó tanrendet, közismereti és szakképzési kerettantervekben foglalt tantárgyi struktúrától való eltérés formáját, mértékét,
 - d) a szakképzési centrumban az egységes feladatellátás koordinálására és nyomon követésére létrehozott operatív munkacsoport tagjait, működési rendjét, felelősségi körét.

Feladat: Az eljárásrend tartalmazza a digitális munkarend érvényesítésének helyi eljárásait, továbbá a tanulók, a szülők és az alkalmazottak tájékoztatásának eszközeit és csatornáit. Az eljárásrendet március 18-án munkaidő végéig meg kell küldeni az NSZFH Intézményirányítási Főosztálya számára, a szakképzési szakreferens kolléga email címére. Az eljárásrend kialakításáig és a digitális munkarend zavartalan és hatékony felállításáig is gondoskodni kell a tanulók megfelelő foglalkoztatásáról. Projektfeladatok, gyakorló feladatok, házi feladatok kiadása a KRÉTA Házi feladatok menüpontján keresztül és az eÜgyintézés – Üzenetküldés funkció segítségével történhet, ez később alapot biztosíthat a folyamatos tanulási folyamatnak. Ennek érdekében e két funkciót hamarosan hatékony riportfelületekkel fogjuk támogatni, hogy a tanárok és diákok munkáját naprakészen lehessen követni. Így KRÉTA rendszer használata a feladatok során a munkavégzés elszámolását is segíti az Önök számára.

A házi feladatok funkció részletes leírását a KRÉTA Tudásbázis alábbi oldala tartalmazza:

<https://tudasbazis.ekreta.hu/pages/viewpage.action?pageId=37585577>

Az Üzenetek funkció részletes leírását a KRÉTA Tudásbázis alábbi oldala tartalmazza:

<https://tudasbazis.ekreta.hu/pages/viewpage.action?pageId=17763962>

A KRÉTA rendszerben a tanulói mulasztásokat ún. „üres” állapotra állítsák be.

- A nemzeti köznevelésről szóló törvény és a szakképzésről szóló törvény tanulók hiányzására, értékelésére, pedagógusok munkavégzésére, kerettantervi követelmények teljesítésére vonatkozó szabályait a Kormány veszélyhelyzeti rendelkezéseiben és e határozatban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni a digitális munkarendben történő oktatás tartama alatt.

Budapest, 2020. március 15.

Üdvözlettel:

Pölöskei Gáborné